Das Vereinsbudget

Autorin: Elsbeth Fischer-Roth, Fachstelle vitamin B

Grundsätzliches

Das Budget ist ein Planungsinstrument. Es ist Aufgabe des Gesamtvorstandes, ein Jahresbudget zu erstellen. Dieses wird aufgrund der von der Kassierin/dem Kassier gelieferten Vorjahres-Zahlen und der geplanten Aktivitäten erstellt. Je nach Vorgaben in den Statuten muss das Budget von der Mitgliederversammlung genehmigt oder dieser zur Kenntnisnahme vorgelegt werden.

Wenn die Abnahme des Budgets in der Kompetenz der Mitgliederversammlung liegt, ist zu beachten, dass u.U. in der Zeit zwischen Beginn des Vereinsjahres und der Mitgliederversammlung der Vorstand nicht über ein genehmigtes Budget verfügt. Damit der Vorstand handlungsfähig bleibt, bestehen folgende Möglichkeiten:

- In einem Finanzreglement wird geregelt, welche Aufwände der Vorstand in dieser Zeit beschliessen kann (z.B. laufende Ausgaben wie Personalkosten, Miete usw.)
- Der Verein führt Ende des Vorjahres eine separate Mitgliederversammlung durch, in der das Budget des folgenden Jahres beschlossen wird.
- An der ordentlichen Mitgliederversammlung wird bereits das Budget des Folgejahres beschlossen. Wenn sich später abzeichnet, dass zusätzliche Budgetpositionen nötig sind oder einzelne Positionen korrigiert werden müssen, kann dies an der Mitgliederversammlung des laufenden Jahres beschlossen werden.

Im Budget werden Erträge und Aufwände prognostiziert. Ob für einzelne Positionen ein separates Konto und damit eine separate Budgetzahl ausgewiesen wird, hängt von der Höhe der Beträge im Vergleich zum Gesamtbudget ab.

Mögliche Erträge in Vereinsbudgets

Mitgliederbeiträge	Evtl. unterteilt in Mitgliederbeiträge Aktive und Mitgliederbeiträge Passive.
Spenden	Falls nur wenige Spenden eingehen bzw. erwartet werden und diese Spenden vor allem Aufrundungen der Mitgliederbeiträge sind, können sie unter den Mitgliederbeiträgen verbucht werden.
Beiträge Gönner	Erwartete Beiträge von Gönnern, falls eine Gönnerkategorie besteht.
Sponsoren	Falls eine Unterstützung des Vereins durch Sponsorengelder erwartet wird.
Zinserträge	Bruttozinsen.

Erträge Anlässe	Wenn aus den vom Verein organisierten Anlässen Erträge entstehen (Eintritte, Teilnehmergebühren usw.). Falls mehrere Anlässe durchgeführt werden, ist es evtl. sinnvoll, mehrere Ertragskonti zu führen.
Weitere Erträge	Je nach Vereinszweck: Erlöse aus Verkäufen, Standaktionen, Unterstützungen durch Gemeinde/Stadt, usw.

Mögliche <u>Aufwände</u> in Vereinsbudgets

Büromaterial, Porti, Telefon	Je nach Höhe der Positionen empfiehlt sich, einen Gesamtbetrag zu budgetieren oder diesen in Einzelbeträge zu unterteilen.
Öffentlichkeitsarbeit	Druck und Versand Jahresbericht, Newsletter o.ä., Kosten für Website.
Aufwände Anlässe	Handhabung analog „Erträge Anlässe“. Führt der Verein nur einen Anlass (z.B. Mitgliederversammlung) durch, wird die Position entsprechend bezeichnet.
Spesen	Unkosten-Erstattung für Vorstandsmitglieder bzw. andere Personen, die entsprechende Aufwände haben.
Entschädigungen	Falls Entschädigungen ausbezahlt werden, ist die AHV-Pflicht und die Unfallversicherung zu klären! Diese Lohnnebenkosten sind ebenfalls zu budgetieren. Achtung: Für Entschädigungen muss der Verein einen Lohnausweis abgeben.
Allgemeine Unkosten	Verschiedene Auslagen, z.B. Haftpflichtversicherung, Kontogebühren, Bank-, Postspesen, usw.
Vereinsbezogene Aufwände	Je nach Vereinszweck: Platz-/Raummieten, Ausrüstung, Material, etc.
Weitere Aufwände	Weitere Beträge müssen je nach Situation budgetiert werden: - Abschreibungen auf Mobilien, Immobilien, Fahrzeugen usw. - Zinsaufwand, falls ein Kredit vorhanden ist. - Steuern, wenn Gewinn oder Vermögen steuerbar ist.

Plant der Verein spezielle Anlässe, Feste, Aktivitäten, Anschaffungen, so sind diese ebenso im Budget aufzuführen wie erwartete Spezialeinnahmen, z.B. Erlöse aus dem Verkauf von vereins-eigenem Besitz (Material, Fahrzeuge usw.).

vitamin B
Fachstelle für Vereine

Musterbudget für einen Verein

Konto-Nr.	Konto-Bezeichnung	Aufwand	Ertrag
3200	Mitgliederbeiträge		7‘800
3210	Spenden		1‘200
3220	Beiträge Gönner		500
3250	Sponsoren		1‘500
3400	Erträge Anlässe		4‘500
3450	weitere Erträge		250
3600	Zinserträge		120
5000	Entschädigungen	2‘500	
5700	Sozialversicherungen (AHV, Unfall, evtl. PK)	350	
6110	Büromaterial, Post, Telefon	1‘000	
6120	Spesen	1‘800	
6130	allg. Unkosten	500	
6400	Aufwände Anlässe	5‘200	
6500	vereinsbezogene Aufwände	750	
6600	Öffentlichkeitsarbeit, Homepage	1‘500	
6700	Übriger Betriebsaufwand, Versicherungen	450	
	Total	**14‘050**	**15‘870**
	Gewinn 2017	**1‘820**	